

ウェルシー自治会 役員会議事録

令和7年6月

日時	令和7年6月7日(土) 19:00~21:20	場所	ウェルシー集会所 2F 会議室
出席者	高鍋会長・笹森副会長・鈴木副会長 [総務部]塚田・玉鉾 [財務部]疋田・帯金 [広報部]畠山・中村 [防犯防災部]品川・霜垣・関根・岩下 [保健衛生部]前田・福士 [厚生部]鈴木・二見 [文化体育部]成田・平田・竹内・宇都 [自治会協力組織]小野・木村(管理組合)、米満(民生児童委員)、山中(防災指導員)		

令和7年6月度の自治会役員会の議事をご報告します。

議事録は、自治会員の皆様にお伝えすべき報告や会議での決定事項等を要約して記載します。

1【各自治会協力組織】

- 1) 管理組合：新理事に木村氏が就任。今後、役員会に出席します。(小野氏と交互に出席予定)
- 2) 民生児童委員：未就学児中心の会「ほっとタイム」を開催します。開催案内を掲示板に掲示します。
- 3) 防災指導員：防災協議会メンバーとして自治会と市のパイプ役となり活動していきます。

2【会長】

- 1) 秦野市自治会連合会定期総会・秦野市防犯協会定期総会→ 5月10日(土) → 出席
 - ・市民活動補償のご案内配布
- 2) 秦野南が丘8自治会連絡会→ 出席→ 5月10日(土) → ブロック長丸山さつき東会長
 - ・元気っ子クラブ会長に先日の役員会でウェルシー自治会は今年度から助成金の支払いをしない事に決定した事を伝えました。
 - ・各自治会長の役割確認→ ウェルシー自治会長は11月の連絡会の書記(議事録作成)
 - ・さつき南自治会の取り扱いについて→ 規約改正→ 正副ブロック長の役職免除・議事録作成業務免除・各種事業の役職及び業務免除
 - ・市役所に提出する樹木剪定・道路補修要望書作成し6月28日連絡会に提出(9部)作成
 - ・ブロック長より さつき東はシニアクラブに助成金50,000円拠出・芋堀大会はコロナ以降中止
但し開催要望有・特例として高齢者の自治会役員免除制度有・自治会費月額200円等の情報開示がありました。
- 3) 鈴木副会長に交付金申請依頼→ 5月14日依頼→ 5月28日申請済
 - ・令和7年度防災指導員研修会→ 6月21日→ 笹森副会長出席
- 4) 参考資料として令和7年5月27日読売新聞朝刊の記事について説明
 - ・自治会加入率→ 全国2010年78.0% 2020年71.7%
2022年秦野市59.8% 伊勢原市78.5% 横須賀市81.6% 鎌倉市79.3%
2024年秦野市55.1% 横浜市68.8%
 - ・市区町村が挙げた自治会の課題
役員・運営の担い手不足→ 86.1% 役員の高齢化→ 82.8%
近所付き合いの希薄化→ 59.2% 加入率の低下→ 53.3%

行政からの依頼事項多い→ 36.2% 行事の参加者少ない→ 33.6%

5) 資金の有効活用及び収入内の支出管理について

- ・令和7年度予算：収入1,029,629円 支出1,470,000円 赤字440,371円
次年度繰越金：760,708円 → 黒字化する為に！
- ・事業の見直し：敬老紅白饅頭50,000円 清掃ドリンク代95,000円 夕涼み会40,000円
クリスマス会20,000円 餅つき大会200,000円 芋掘大会120,000円
防災毛布クリーニング費用150,000円どうするか？
- ・赤字を黒字化する為→ ウェルシー自治会の活動について事業の選択と集中が加速する。

3【総務部】

- 1) 鍵の確認：各担当者が前年度役員より引き継いだ鍵の所有状況を確認した。
- 2) 役員会議事録：議事録の取りまとめを円滑かつ精緻に行うため、各部に対し担当部分の議事録案を提出していただくよう依頼した。

4【財務部】

- 1) 役員会前に各ブロック担当役員より回収した自治会費の確認報告がありました。

5【広報部】

- 1) 皆様のご協力で、広報65号が完成しました。ありがとうございました。

6【防犯防災部】

- 1) 防犯灯の点検について：月1回の実施で5月は20日に点検(14灯)し、異常のないことを確認した。
- 2) 防災毛布について：大阪府の丸竹コーポレーション(株)がクリーニング及び真空パックにでき、単価も抑える事ができたので、発注の許可が下りた。毛布30枚のうち真空パック詰め15枚は良好だったので残りの15枚を発注する。
- 3) その為防災訓練時、既存毛布の現物確認は中止とする。
- 4) 8月3日(日)に実施する予定の防災備品在庫確認及び点検を自治会役員全員に呼びかけた。

7【保健衛生部】

- 1) 前田提案：収支改善の為会費の見直し案がでた。
→ 会長より見直しについては先月度も議論したが、今年度の活動方針に逸脱しているのでこれ以上議論は行わないと発言があった。
- 2) 活動スケジュール表を基に報告
・みどりの会会長と樹木の剪定と道路補修要望箇所の調査を実施。
- 3) 小宮酒店とクリエイトからの飲み物価格比較表説明。
・小宮酒店への説明は「不要」と判断。
- 4) 資源物を雨の日に出さない注意喚起文章の審議。
・未自治会加入者向けは掲示するか？文章を投函するか？
→ 審議結果は現状通りとする。
- 5) 理事会への要望書の審議。
・ごみ収集所管理の役割分担をどうするか？

→ 審議結果は大きな問題となっていないので、現状通りとする。

6) 6月6日(金) 不燃ごみが収集日でないのに、置かれた。

- ①理由はごみの分別カレンダーを見ないで出された住民がいた。
 - ②事情を知る会員より詳細な情報提供あり。
 - ③会長と対策を以下のように決めた。
- ・6月6日(金) お知らせをごみ収集所に掲示。
 - ・6月7日(土) ごみの分別カレンダーを掲示。

8【厚生部】

1) 訃報時の対応に付いて

- ・厚生部案フローチャート図 訃報の一報〜ご遺族へ香典をお届けする流れ連絡案
- ・香典の扱いはブロック役員に一任しブロック役員がご遺族にお届けする
- ・ウェルシー自治会として役員は葬儀には参列しない

以上3点に付いて承認され、訃報時運用

2) 紅白饅頭配布に付いて

- ・継続する、廃止する、縮小する他
- ・継続の場合の対象者年齢の確定

以上2点7月の役員会で意見集約し決定する

3) 自治会活動保険に付いて

- ・万が一保険対象に成るような事象発生した場合の申請手順の説明を行った(7月度役員会で説明文配布予定)

9【文化体育部】

1) 納涼大会は7月19日16時から開催

やぐらは老朽化もあり立てず、子供みこし中止

自治会役員の手伝いを要請し詳細は次回定例会にて

2) 芋掘り大会時の試食会は支出削減のため開催しない

3) 共催行事については予算とアンケート結果を踏まえヒアリング後再検討

4) 餅つき大会についても米の価格等踏まえて定例会にて随時検討する

10【次回役員会】

令和7年7月5日(土) 19:00~21:00