

ウェルシー自治会 役員会議事録

2020年7月12日

日時	2020年7月5日(土) 19:00~21:30	場所	集会所 2F 会議室
出席者	米満会長,今福副会長,古家副会長/会計監査 [総務部] 島崎,比企 [財務部] 石口,井ノ山 [広報部] 大澤,林 [保健衛生部] 山崎 [防犯防災部] 工藤,竹内,森田,中村 [文化体育部]八嶋,阿部,太田,小野 [厚生部] 谷井,小沢 [管理組合]酒井,鎌田 [元気っ子]堂田 ※敬称略		

◆ 2020年7月度のウェルシー自治会役員会の議事をご報告致します。

尚、当日の議事“4.広報部,回覧板に関する決議”に則り、今月の議事録は戸別配布と致します。

1、【管理組合より：酒井さん,鎌田さん】

6月27日開催の理事会トピックスをご報告して頂きました。詳細は別途発行の広報をご確認下さい。

<論議事項> 自治会より：餅つき大会の開催を計画しておりますので場所の調整をお願いします。

大規模修繕中の災害対応を自治会自主防災会と連携を取って進めましょう。

2、【米満会長より】南地区自治会連合会及び南地区8自治会活動について

感染症対応として“ふれあい祭り”は中止、“敬老行事”は開催方法を見直します(下記厚生部報告①)。

3、【古家副会長より(アドバイザーとして元気っ子堂田さんにも参加して頂きました)】

30周年記念行事開催時期と予算規模について

<決議> 来年度開催でも新型コロナウイルスの収束状況が予測出来ないため、安全を第一に考えて開催を一年延期する。

4、【財務部より】自治会費の徴収方法に関して

<決議> 新型コロナウイルス感染防止のために延期していた徴収を下記の通り行います。

・4~7月分：7月徴収、 8~11月分：9月徴収、 12~3月分：1月徴収

7月徴収金は8月役員会(8月1日)開始30分前に財務部に提出する。

<参考情報> 徴収対象を明確にするため現在の会員/非会員情報を役員間で共有する(総務部)

5、【広報部より】感染症対応として現在停止している回覧板の使用再開に関して

<決議>引き続き回覧板の使用を停止する。

その対応として配布書類の重要度に応じて下記①もしくは②を実施します。

① “重要度が高い物(要回答や期限付きの書類、議事録など)”

⇒戸別配布致します。

(戸別配布資料は該当資料の主幹部長が全役員へのデータ配布及び自治会室に原紙を準備しておき、各役員がコピーし配布する。)

② “重要度が余り高くない物(市発行の広報誌や斡旋品紹介など)”

⇒広報部が書類名をリスト化して掲示しておき、原本は集会所に保管する。

閲覧希望の方は集会所にて原本を引取り見て頂く。

※緊急性のない物は役員会で連絡する。

6、【厚生部より】

①令和2年度敬老行事について

- ・南地区自治会連合会行事(前記、米満会長報告の件)

感染症対応として、今年に限り集会方式ではなく“お祝いのお手紙と記念品の配布”と致します。

対象の方：今年の8月末で75歳以上の方。自治会非会員の方も対象です。

〈決議〉各役員が担当ブロック内の対象者の方を集約して次回役員会(8月1日)にて報告する。

集約方法は役員会配布資料の案内部分(上半分)を番館毎の事情に応じて掲示もしくは戸別配布を行った上で自治会費徴収時等で確認する(非会員宅も確認が必要)。

- ・ウエルシー自治会行事：次回8月役員会にて提案致します。

②赤十字会員募金活動に関して

厚生部資料2-(1)の手順に沿って(要確認)7月の自治会費徴収時に依頼します。

③重点活動『高齢者ケアの第一歩』に関する活動報告

- ・『ウエルシークラブ会長鈴木様からのご意見書』及び『民生委員吉本様との懇談内容』の報告。
- ・車椅子貸出に関する紹介。今後、広報や掲示などで周知を図る予定です。

7、【防犯防災部より】

①役員による「夜間パトロール一時停止」の提案

〈決議〉提案を了承する。従来同時実施していた“防犯灯点検”は防犯防災部にて実施する。

②災害時の役員役割に関して

防災本部立上げ時の役割分担確認を行いました。

③本年度の防災訓練に関して

〈決議〉感染症対応として参加者と実施内容を限定して実施する。詳細は次回役員会にて確認する。

④小学生の防災に関して

小学校の登校班を活用した防災案を立案したので、保護者に対するお願いを正式にする。

併せて小学校とも相談する。

※ 次回役員会 2020年8月1日(土) 19:00～