

ウェルシー自治会 役員会議事録

2019年10月

日時	2019年10月5日(土)19:00～21:43	場所	ウェルシー集会所 2F 会議室
出席者	松山会長、麻生副会長、矢島副会長/会計監査、[総務部] 遠藤、鈴木 [財務部] 佐藤、牛田 [広報部] 林、伊藤 [保健衛生部] 村上(郁)、河野 [防犯防災部] 尾上、野中、北村 [文化体育部] 藤永、村上(保)、近江、門 [厚生部] 松永、荒木 [会計監査] 田縁 [管理組合] 井ノ山 [ウェルシークラブ] 鈴木 ※敬称略		

◆ 2019年10月度のウェルシー自治会役員会の議事をご報告します。

自治会員の皆様にお伝えすべき報告や、会議での決定事項、課題等をなるべく詳しく記載していきます。

1、【管理組合 井ノ山さんより】

・大規模修繕工事仕様説明会の3日間の開催で約150名にご参加いただきました。

会場での意見、寄せられた意見書案件が実施委員会にて論議された。臨時総会の開催案内、議案書の配布に合わせ、説明会報告と今後の対応を知らせる臨時広報発行を準備しています。

・管理事務所内の防犯カメラ設置、セキュリティシステム設定・設営工事を10月16日に実施します。

・大型倉庫については外壁と柱の間のコーキングを終了。残るドアの取り付けを今月実施、完成の予定。

・台風15号による団地内被害は2番館駐輪場屋根部の破損、4番館前の植栽被害があった。

屋根については保険申請し、植栽については保険適用されることを確認した。

・エレベーター定期点検(8月)で1番館4号機4階乗り場扉ガラスにひびが見つかった。

ガラス取り換えの見積もりを取得し保険申請をする。同じ4号機の引越し業者による傷の補修は業者の弁済で今月16、18日に実施予定。

・3番館12号機、4番館16号機エレベーター機械室内換気装置交換工事を9月30日に完了した。

質疑：臨時総会の日はふれあい祭りと日程が重なっているので自治会関係者は参加できません。

→議案書を読んでいただき議決権行使または委任状でのご意見をお寄せくださるようお願いします。

エレベーター扉ガラスのひびという事案はどう分かったのか？

→原因は不明。定期点検時のチェックで見つかった。

2、【ウェルシークラブ 鈴木会長より】

- ・ 9月23日、敬老会を開催。高齢者福祉センターから講師を招いて認知症予防についての講習を受けました。
 - ・ 10月3日、日帰りバス旅行を22名の参加で行った。クラブへの支援金は交通費の負担軽減に役立った。
 - ・ 10月19日、戸川公園でフリーマーケットを行う予定。昨年協力いただいた物品が残っているので、これを販売する予定です。震災支援に使いたい。
 - ・ 車いす試乗会に参加させていただきました。良い商品で値段も安く、介護される方用にブレーキもついている。ぜひ購入検討を進めてください。バス旅行では福祉センターから2台借りた。来年は自前で是非。
- 坂道を下るときは後ろ向きで下すのか？→そうです。

3、【松山会長より活動報告】

- ・ **南が丘公園のアスレチック遊具の取り換え工事が11月中旬から年明け1月中旬まで行われます。**
市公園課からの回覧物があります。
- ・ **会長が12月上旬に手術入院予定。その間は副会長が代行を務める。**
- ・ **市の防災用品購入補助金は今年度受付は無くなった。市財源がなくなった模様。**
車椅子の半額補助も今年はなくなりました。

●ウェルシー自治会関連

- ・ **令和2年度防災用資機材購入予定調査依頼が市防災課から10月30日締め切りで依頼があった。**
来年度の需要確認が目的。
→防犯防災部で検討、リストの作成をお願いします。所定書式を追ってお届けする。（会長）
→検討はする。タイミング的に役員会に諮ることが出来ないが。（防犯防災）
→概算予算編成用なので厳密である必要はない。
→資材の棚卸とか不十分なので正直困るが、考えてみます。→市への提出は？→会長から行う。

・自治会加入促進運動について（11月活動に向けて）

数年前の307戸程度を目標に活動したい。（現在304戸）

役員は務められなくても自治会に加入してもらったり、階段で話し合っただけで役員は免除したりなどを考えたい。

「自治会加入のしおり」（秦野市自治会連合会編）とウェルシー自治会加入促進のしおりを用意して

対象戸に配布をしたい。次回役員会に諮り、合意したい。

<論議>

- 親世帯が引っ越すが子供世帯は残るお宅が脱会すること。寝に帰るだけとのこと。
- お金だけ払っているというお宅はない。そういうお宅は入会をしていない。
- 次年度役員への声掛け時点で受けられないという方は出てくるでしょう。
- 役員の免除は現自治会の実態をお知らせする程度でよいのではないかと。各階段でお年をめした方を飛ばすなどの対応はされていると聞いていますので。そういう運営ですと。
輪番制を前提とした、なかば義務とした運営をしているということをしっかり出したうえでやった方がよい。
- 生活実態がほとんどウェルシーにない方を役員免除にした例があります。来年はやってくれると言ってくれた。
- 健康上の理由から飛ばしてくれないかとの話はあった。70 半ばの方です。周囲に咎める方もなくそうした。
災害時に自治会に入っていないことで迷惑をかけた事例をご存じで自治会に残っていただいている。
- 親世帯がいるこちらに娘さん世帯が転居されているので親世帯が自治会に入っていないという方もいる。
- その他、役員の皆さんからのご意見があれば会長及び総務部長にお知らせください。検討につなげます。
- 加入者向けに配布する資料である「防災マニュアル」の部数がないので防犯防災部で準備をお願いしたい。
→あと 30 部程度を準備します。(防犯防災部)

・次期役員選出について

次年度予定者への声掛けを 12 月中に、役決めは 2 月 1 日にしたい。

会長予定者は 3 月 21 日の「南が丘ブロック 8 自治会連絡会」に参加の必要あり。今年度は引継ぎが遅れて苦労したのでしっかりやっていきたい。来年はウェルシー自治会から南が丘ブロック長を出す順番です。

・南地区敬老会について

9 月 15 日保健福祉センターにおいて 4 名 + 1 名が参加しました。(地区全体としては 370 名)

会場がバリアフリーになっていないなど問題が見受けられた。

・ふれあいまつりについて

バザー品を収集中。10 月 25 日、集会所和室で値付け、分類を行います。矢島さん、荒木さんが対応。

26 日 9 時から南小学校体育館に搬入します。売れ残りは後日カルチャーパークで販売を計画する。

・環境関連

- ・樹木剪定、道路補修要請書を提出した。防災面から電線にかかる樹木剪定、車道排水溝の泥除去等。

・台風 15 号の被害について

東公園とさくら住宅間舗道のハンテンの木が倒れた。住宅内では管理組合からの報告の通りです。

・震生湖湖畔清掃活動参加：10月3日 上今川町婦人会主催行事

1 時間程度の落ち葉掃き、震生湖 100 周年に向けた整備の一環。

4、【総務部より】

・9月28日行われた管理組合理事会における自治会活動内容を報告した。

7 点の報告をした。（大型倉庫設置、夕涼み会、車いす購入、総合防災訓練、自治会情報 WEB 掲載、市内一斉美化清掃、8 自治会ブロック長代行の件）

・個人情報取扱細則（案）中間報告

役員会で頂いた意見をまとめ、第 4 条、第 6 条への変更案が紹介された。

支援者名簿の扱いについては会長、防犯防災部との協議の上、第 10 条に織り込みます。

第 11 条から 15 条に関わる情報の提供記録、受理記録、開示請求、訂正要求、漏洩事案の書面の様式 3 点を作成しました。

5、【防犯防災部より】

・防災協議会 9 月 21 日参加報告 参加者 松山さん、尾上さん

9 月 1 日に行った防災訓練の結果、講評、反省点を共有した。

管理組合との取り組みについて論議した。ご存知のように来年度に向けては大規模修繕に集中するので大きなことは出来ない。その関係で来年 6 月から再来年 1 月までは集会所横広場の使用が出来なくなります。

・防災訓練関連報告

アンケート集計結果を別途報告する。結果内容は住民へ報告する。方法は別途検討する。

安否確認訓練後の機材確認は、**防災アドバイザーの方へ協力を来年度は仰ぐように引き継ぐ。**

自主防災会の主催で行われているが、その構成は自治会役員である。メンバーを広げるには規約を変更する必要がある。継続的、積極的な活動が出来るように、そういった検討も必要ではないか、との意見があった。

役員の多くが市の訓練・教育の場に参加するのも良いとの意見もあった。

・防犯パトロールについて

コースを改めた。パトロールは防犯防災部のみで実施するようにしたい。

役員会も長引くことも多く、皆さんの参加の負担、防犯防災部で効率的にパトロールしたいがいかがか？

→パトロールよりは安全講習会などへの積極的な参加をお願いしたい。

→パトロール参加を希望する役員さんは参加をお願いします。

→防犯防災部の提案通りとする。本日から対応。

6、【厚生部より】

・車椅子購入について

9月20日試乗会を実施。8名の参加を得た。おおむね好評。エレベータの出入り、付添人の同乗もOK。

会長からもあったように市の半額補助金がないので今年度購入は1台としたい。

購入候補は試乗結果も含めて決めた。購入手配は会長が行う。厚生で利用規則を定める。貸出期間は

1泊2日を基本とする。貸し出し開始は11月初からの見込み。11月5日の納入、使用方法説明の予定。

管理組合宛ての協力依頼文書は本日の合意内容を会長がまとめて作成、依頼する。

→深刻な災害の時に1台で足りるのか？2台なら足りるのか？管理は行き届くのか？わからないことも多いので

まずは1台で運用を開始して来年以降につなげていきたい。（会長）

→反対意見もなく承認された。

本日、厚生で用意した利用規則については、論議、管理組合との合意内容を織り込んで改めて作成、報告

させていただきます。前回役員会での指摘事項は織り込み済みです。（厚生）

・敬老行事（紅白饅頭配布）報告

52名の方に贈ることが出来た。ご協力ありがとうございました。費用は23,650円となった。

・赤い羽根共同募金および市社会福祉協議会「普通会員」募集について

赤い羽根共同募金は本年はステッカー配布になりました。生産量確保の問題から。

募金していただいた方に領収書を渡すこと。領収書控えを現金とともに厚生部に次回役員会で提出願います。

役員は加えて総計の記入された報告書、領収書も提出すること。2,001円以上募金された方は住所、

氏名も報告すること。

市社協「普通会員」募集は会員となられた方にはオレンジの礼状を渡すこと。会員となられた方は白色の領収書

会員ではなく500円未満の寄付金の方にはピンク色の領収書を使用。

赤い羽根と同様に役員は報告書と領収書を金額を記入して厚生部に現金と共に次回役員会で提出する。

社協は報告書に会員と寄付金の合算で記入すること。

7、【文化体育部より】

・芋掘り大会について

10月13日(日)10時から開催します。116世帯の参加募集を頂きました。一部のブロックの集計が終了していません。約120世帯規模となります。1世帯6株の割り当てです。

役員さんの対応は配布資料に記載されておりますので確認、協力をお願いします。

現地担当の方は9時15分に集会所に集合後、畑に向かいます。その他の役員は9時半に集合願います。

雨天延期となると他の自治会と一緒にになるので時間調整が入ります。その際は連絡します。

掲示、回覧物を各階段でお願いします。

→日時変更による参加人数への変更対応は？特にしない。日にちが変わって出られるようになった方が来ても拒否はしないです。

→キャリングサービスの希望者は10時20分集合グループに集中させていますのでこのグループが終わったら一旦集会所へ運びたいと考えています。要望世帯は10世帯はなかった。

・夕涼み会収支について

約300人の参加者に楽しんで頂きました。自治会、ウェルシークラブの皆さんのサポートに感謝申し上げます。

収支は64,546円となりました。(自治会費予算30,000円、祝儀・寄付34,546円)

・クリスマス会実施要領については次回役員会で報告します。12月22日予定を21日変更したい。

イルミネーションの飾りつけは11月30日に実施。点灯は12月1日から1月5日まで。

8、【広報部より】

・自治会情報のWEBページの変更依頼内容について

WEBページ掲載の変更内容を管理組合管理者に依頼するための依頼内容書面案が提案され論議した。

変更内容は

- ①議案書、議事録、広報もくせいにし、アルバムなどの閲覧にはパスワードをかける。
- ②トップページにある「自治会の広報もくせいにし〇〇号を掲載」に貼ってあるリンクは削除する。
- ③総会議案書等に個人の電話番号が記載されている場合、WEB掲載時に電話番号は黒塗とする。

→共通のパスワードではセキュリティーレベルが心配される声はあるが今の無防備な状態からステップアップはするし、電話番号等は削除するのでこの案で良いのではないか。

→パスワードは広報部中心としたメンバーで決めて依頼したい。

→おかしなアクセスがあったら分かるのか？ 管理者に聞いてみます。(広報)

→役員会では広報部提案を承認した。提案書面を依頼者向けに直して会長印捺印の上、広報より依頼する。

<その他、今後の課題>

- ・2018年度の回覧物情報履歴の試みは中止するが、住民が求める情報がどのようなものか、役員の負担が過剰にならないようにする中で情報更新をどう進めるかを整理する必要がある。
- ・情報の掲載・更新においてWEBサイトの管理者と自治会役員の分担を明確にし必要な情報漏れなどが起こらないようにしていく必要がある。掲載依頼、内容は自治会側でしっかりやるということ。
- ・WEB掲載する場合、外に向けて積極的に発信すべき情報はどのようなものなのか、自治会相互のコミュニケーションという立場での検討が必要である。

→こういった課題をクリアしたうえでWEB掲載に関する細則などを定めるべきと考えている。

9、【保健衛生部より】

・「市内一斉美化清掃活動」実施結果について

9月8日、台風の影響が心配される中、無事終了することが出来た。感謝申し上げます。

(総括) 夏草、雑草が一掃され構内美化が蘇った。雨水枒、排水溝の落ち葉、汚泥が除去され当面の台風対策が整いました。参加者210人余(=飲み物消費数で推計)

(課題他) ・みどりの会による前日下準備作業により作業効率が向上、はかどりました。

- ・南側3/5/6/7番館駐車場入り口の側溝の脱着が困難。所有工具では外すことが出来ない。
- ・南側雨水排水枒から大量の落ち葉・汚泥(土嚢二つ分)が除去された。

(今後) 側溝脱着用工具および汚泥さらい用具一式の整備が必要。

→管理組合の管理範囲と考えますので今後の協議が必要です。

→4,5年毎のドブさらいを実施することが望ましい。

→雨水枒は市の管轄なのではないか？

→市への要望書の中に含めている。市の対応は経過をみたい。(会長)

明確にマップや汚泥量などを示さないとダメなのだろう。

・廃棄物減量推進活動啓発用DVD回覧の件

5月に行われた減量の決起集会が開かれた際に視聴したものです。良く出来たものです。

今期は役員の意識啓発のために**役員に絞って回覧する**。本来は住民すべてに見ていただきたいものであるが

時間がかかりすぎるので。**楽しい物ではありませんが是非ご家族で見てください。**

・生ごみ処理機導入、検討について

保健衛生部で検討を開始します。**可燃生ごみ減量推進活動に対応し購入補助制度を活用して自治会備品として購入を進めたい。**購入金額の75%、上限額5万円が補助される。

市からは今年度「廃棄物減量等推進活動交付金」と12,600円を受けており、本件購入費用に充てたい。

目的として考えているのは納涼大会、夕涼み会、クリスマス会等で発生する生ごみを自家処理し、減量に貢献したい。また住民に対する啓発としての実演、堆肥作り等にも供したいと考えている。

管理は保健衛生部、窓口は管理人さんに依頼したい。補助制度要件は満たしている。

次回役員会では購入1台で対応できるか、購入機種を選定、メリット/デメリット/コスト比較を報告したい。

<論議>

→行事で出る生ごみが処理しきれぬのか？

→納涼大会の生ごみは事業ごみとして相鉄ローゼンさんに搬入している。一旦各自治会で預かるが。

→餅つきなどは自分たちで処理が必要。

→生ごみ処理機を使われている方はいらっしゃいますか？ <無し>

→設置場所は？ →倉庫か自治会室か。

→バイオ式は臭気の心配をしないとイケない。電気式だと月1,000円程度の電気料金がかかるかも。

今調査、勉強中です。市役所とも相談を開始しています。次回報告します。（保健衛生）

→（購入補助、販売されている処理機は）家庭で処理することを前提に考えていると思うので一度に多くの生ごみの処理には向かないのではないかと集会所で日常的に出るものを少しずつ処理する程度でスタートしても良いのではないかと。

→電気式の例では6リットルを100分かけて処理するとあります。それを管理するのはつらいと思う。

→使用目的、方法を考えて機種選定する必要がある。

→役員のなり手が減るという状況で活動を増やすことは逆行することになるのではないかと。

→次回、役員会で保健衛生部より提案、その他各役員は考えをまとめておくこと。（保健衛生、役員全員）

10、【財務部より】

・上期決算状況報告

自治会費として 606,750 円の収入があります。年度予算の収入確保見込みはある。

支出として事務費、資料コピー代が現時点で年度予算額をオーバーしている。

全体としては昨年度の進捗並みで大きな問題はない。予備費も残っている。

今後は文体行事の芋掘り大会、餅つき大会での大きな出費見込みがある。

アルファ米更新積み立て金会計収支も問題ない。

コピー代についてはカラーコピー代金が多くなっています。カラーは必要最小限に留めてください。

カラーモードは白黒で使用するようになしてください。自動モードでは一文字でも色があるとカラーとなってしまふ。

→コピー機の初期設定で「白黒」に出来るのではないかと立ち上げ時に白黒になるように。

→管理組合、管理人に確認します。(財務)

→カラーが主原因か？例年と比べて枚数は増えていますか？カラーを多くとっているという認識がないので。

11、【その他】

・次回、定例会開催予定は 11 月 2 日(土)19 時からです。

赤い羽根募金、社協「普通会員」寄付金の集金がありますので 18 時半から集合をお願いします。

議題は 10 月 25 日(金)中に総務 遠藤まで連絡をお願いします。(総務部より)

- 以上 -